

Số: /KH-UBND

Bắc Sơn, ngày 18 tháng 8 năm 2023

**KẾ HOẠCH HÀNH ĐỘNG**  
**Nâng cao chất lượng, hiệu quả cung cấp dịch vụ công trực tuyến**  
**trên địa bàn huyện Bắc Sơn giai đoạn 2023 - 2025**

Thực hiện Công văn số 492/UBND-TTPVHCC ngày 19/7/2023 của UBND tỉnh Lạng Sơn về việc thực hiện Công điện số 644/CD-TTg ngày 13/7/2023 của Thủ tướng Chính phủ về nâng cao hiệu quả công tác cải cách thủ tục hành chính; Kế hoạch số 165/KH-UBND ngày 02/8/2023 của UBND tỉnh về nâng cao chất lượng, hiệu quả cung cấp dịch vụ công trực tuyến trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn giai đoạn 2023 - 2025; UBND huyện ban hành Kế hoạch hành động nâng cao chất lượng, hiệu quả cung cấp dịch vụ công trực tuyến (DVCTT) trên địa bàn huyện Bắc Sơn giai đoạn 2023 - 2025 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

1. Triển khai đồng bộ các giải pháp nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả cung cấp DVCTT. Đẩy mạnh cung cấp DVCTT, nâng cao tỷ lệ hồ sơ trực tuyến. Qua đó, thúc đẩy quá trình chuyển đổi số của huyện, xây dựng chính quyền số, phát triển kinh tế số, xã hội số.

2. Nâng cao vai trò, trách nhiệm của tập thể, cá nhân, nhất là trách nhiệm của người đứng đầu trong thực hiện nhiệm vụ được giao để đạt được mục tiêu 70% hồ sơ thủ tục hành chính (TTHC) được người dân, tổ chức, doanh nghiệp thực hiện trực tuyến; 100% TTHC đủ điều kiện theo quy định của pháp luật được cung cấp dưới hình thức DVCTT toàn trình; 60% DVCTT toàn trình được tích hợp, cung cấp trên Cổng Dịch vụ công quốc gia; 100% cán bộ, công chức, viên chức sử dụng DVCTT và tuyên truyền, hướng dẫn người thân sử dụng DVCTT.

3. Giao nhiệm vụ, chỉ tiêu cụ thể cho từng cơ quan, đơn vị và gắn trách nhiệm với người đứng đầu cơ quan, đơn vị. Việc triển khai các nhiệm vụ, giải pháp cần đảm bảo nguyên tắc lấy người dân, doanh nghiệp làm trung tâm phục vụ; tận dụng tối đa các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu của các bộ, ngành trung ương và của tỉnh phục vụ giải quyết TTHC một cách hiệu quả, góp phần hiện đại hoá và đơn giản hoá TTHC.

4. Đảm bảo đồng bộ với việc triển khai thực hiện Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 theo Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ; Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC theo Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ.

## **II. NỘI DUNG, NHIỆM VỤ**

1. Hoàn thành và nâng cao tỷ lệ DVCTT phát sinh hồ sơ và tỷ lệ hồ sơ xử lý hoàn toàn trực tuyến theo Quyết định giao chỉ tiêu của UBND huyện năm 2023 (*tại Quyết định số 970/QĐ-UBND ngày 11/4/2023 của Chủ tịch UBND huyện giao chỉ tiêu Tỷ lệ dịch vụ công phát sinh hồ sơ trực tuyến và Tỷ lệ hồ sơ xử lý trực tuyến cho các phòng chuyên môn, UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện Bắc Sơn năm 2023*) và các năm tiếp theo.

2. Triển khai các nhiệm vụ cụ thể nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả cung cấp DVCTT trên địa bàn huyện Bắc Sơn (*chi tiết tại Phụ lục kèm theo*).

## **III. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bố trí từ nguồn ngân sách nhà nước trong dự toán chi thường xuyên hằng năm của các cơ quan, đơn vị theo phân cấp quản lý Ngân sách nhà nước; nguồn kinh phí lồng ghép từ các chương trình, đề án, dự án liên quan đã được phê duyệt; nguồn xã hội hoá và các nguồn kinh phí hợp pháp khác.

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Văn phòng HĐND và UBND huyện**

a) Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan đôn đốc, kiểm tra, theo dõi việc thực hiện Kế hoạch này; phối hợp với Phòng Nội vụ rà soát, sửa đổi, bổ sung tiêu chí về DVCTT trong bộ Tiêu chí xác định Chỉ số cải cách hành chính cấp xã đảm bảo phù hợp với thực tiễn và mục tiêu, chỉ tiêu Kế hoạch đề ra.

b) Hướng dẫn các cơ quan, đơn vị triển khai theo phạm vi thẩm quyền; kịp thời phát hiện những khó khăn, vướng mắc, tổng hợp, báo cáo UBND huyện xem xét, giải quyết.

### **2. Phòng Tài chính - Kế hoạch**

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan xem xét, cân đối, tham mưu bố trí nguồn kinh phí để thực hiện các nhiệm vụ trong Kế hoạch theo quy định hiện hành.

### **3. Các phòng chuyên môn, UBND các xã, thị trấn**

a) Chủ động thực hiện các nhiệm vụ được giao tại Phụ lục kèm theo Kế hoạch này và chỉ tiêu tỷ lệ DVCTT phát sinh hồ sơ, tỷ lệ hồ sơ xử lý hoàn toàn trực tuyến theo quyết định của UBND huyện giao.

b) Thực hiện các hoạt động tuyên truyền, hỗ trợ, hướng dẫn người dân, doanh nghiệp sử dụng DVCTT, dịch vụ thanh toán trực tuyến.

c) Tổ chức triển khai thực hiện, đảm bảo hoàn thành chỉ tiêu Kế hoạch được giao thuộc thẩm quyền và phạm vi quản lý của cơ quan, đơn vị, địa phương.

### **4. Phòng Văn hóa và Thông tin**

Đẩy mạnh công tác tuyên truyền về ý nghĩa, tầm quan trọng, các quy trình thực hiện DVCTT; tuyên truyền các mô hình tốt, cách làm hay, sáng tạo, hiệu quả

trong triển khai thực hiện.

Đẩy mạnh tuyên truyền các nội dung liên quan đến việc cung cấp, sử dụng DVCTT và thanh toán trực tuyến trong giải quyết TTHC.

### **5. Đề nghị Phòng Bán hàng VNPT Bắc Sơn**

Cung cấp, hỗ trợ dịch vụ chữ ký số từ xa cho người dân trên địa bàn huyện khi tham gia nộp hồ sơ, giải quyết TTHC thông qua DVCTT trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh.

UBND huyện yêu cầu các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn nghiêm túc triển khai thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- CT, PCT UBND huyện;
- Các phòng chuyên môn;
- UBND các xã, thị trấn;
- Phòng Bán hàng VNPT Bắc Sơn;
- C, PCVP HĐND&UBND huyện;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Dương Thị Thép**