

Số: /KH-UBND

Bắc Sơn, ngày tháng 3 năm 2024

KẾ HOẠCH
Nâng cao Chỉ số cải cách hành chính (PAR INDEX)
huyện Bắc Sơn năm 2024

Căn cứ Quyết định số 1926/QĐ-UBND ngày 05/12/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh Lạng Sơn về việc ban hành Quy định xác định chỉ số cải cách hành chính các sở, ban, ngành và UBND các huyện, thành phố trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn;

Năm 2023, chỉ số cải cách hành chính (PAR INDEX) của huyện Bắc Sơn đạt 85,32%, xếp hạng 02/11 huyện, thành phố, tuy nhiên, qua kết quả công bố chỉ số PAR INDEX còn có một số chỉ số chưa đạt điểm và chưa đạt điểm tối đa. Để tiếp tục duy trì kết quả đã đạt được và khắc phục những tồn tại, hạn chế, nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác cải cách hành chính, phục vụ người dân, tổ chức, doanh nghiệp trong năm 2024, Ủy ban nhân dân huyện xây dựng kế hoạch như sau:

I. MỤC ĐÍCH

1. Mục đích

a) Triển khai thực hiện có hiệu quả các mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ giải pháp để duy trì các Chỉ số đã đạt được đồng thời tìm ra nguyên nhân và đưa ra giải pháp khắc phục, nâng cao các Chỉ số chưa đạt điểm, chưa đạt điểm tối đa của Chỉ số cải cách hành chính (PAR INDEX) năm 2023.

b) Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong chỉ đạo, điều hành; nâng cao tinh thần trách nhiệm, thái độ phục vụ Nhân dân của cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi nhiệm vụ giải quyết thủ tục hành chính (TTHC).

2. Yêu cầu

a) Xác định rõ nguyên nhân những tồn tại, hạn chế trong Chỉ số PAR INDEX; thực hiện các giải pháp, khắc phục đồng bộ, hiệu quả Chỉ số PAR INDEX trên địa bàn huyện.

b) Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn phải đẩy mạnh tuyên truyền, nâng cao nhận thức của tổ chức, cá nhân, đặc biệt là trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính (CCHC).

II. KẾT QUẢ CHỈ SỐ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2023

Theo Quyết định phê duyệt và công bố Chỉ số cải cách hành chính của UBND tỉnh Lạng Sơn¹ năm 2023, Chỉ số cải cách hành chính huyện Bắc Sơn (PAR INDEX) đạt **84,87/99,50** điểm, chỉ số đạt **85,32%**, xếp hạng **02/11** huyện, thành

¹Quyết định số 102/QĐ-UBND ngày 16/01/2024 của UBND tỉnh Lạng Sơn.

phổ.

Chỉ số PAR INDEX năm 2023, được đánh giá trên 09 lĩnh vực, cụ thể điểm các nội dung như sau:

TT	Lĩnh vực/tiêu chí/tiêu chí thành phần	Điểm tối đa	Điểm đạt được	Chưa đạt so với điểm tối đa	Nguyên nhân chưa đạt điểm
1	CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CCHC	10,00	9,50	0,50	
1.6.2	Xử lý đề xuất, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp tại các cuộc đối thoại	0,50	0,00	0,50	Còn 11 ý kiến sẽ được giải quyết chiếm 37,9 %
2	CẢI CÁCH THỂ CHẾ	7,00	7,00	0,00	
3	CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH	16,00	15,75	0,25	
3.5.3	Tiến độ giải quyết TTHC của UBND cấp xã trên Cổng Dịch vụ công quốc gia	0,50	0,25	0,25	Có UBND cấp xã đạt tỷ lệ hồ sơ xử lý trước hạn, trong hạn từ 80%-dưới 90% (xã Nhất Tiến đạt 84,59%)
4	CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY HÀNH CHÍNH	9,50	7,83	1,67	
4.2	Tỷ lệ giảm đơn vị sự nghiệp so với năm 2021	2,00	0,33	1,67	Chưa đạt 10% giảm đơn vị sự nghiệp (năm 2023 giảm 01 đơn vị sự nghiệp công lập so với năm 2021)
5	CẢI CÁCH CHẾ ĐỘ CÔNG VỤ	11,50	11,50	0,00	
6	CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG	8,50	4,00	4,50	
6.1.2	Thực hiện quy định về sử dụng kinh phí từ nguồn ngân sách nhà nước	0,50	0,00	0,50	Có sai phạm phát hiện qua thanh tra
6.1.4	Tổ chức thực hiện các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách	1,50	0,50	1,00	Thực hiện đạt từ 70% - dưới 90% số tiền nộp NSNN theo kiến nghị
6.2.3	Thực hiện cơ chế tự chủ về sử dụng kinh phí quản lý hành chính tại cơ quan hành chính các cấp ở địa phương	0,50	0,00	0,50	Có sai phạm về sử dụng kinh phí quản lý hành chính được phát hiện trong năm đánh giá
6.3.1	Số đơn vị SNCL tự đảm bảo chi thường xuyên hoặc tự đảm bảo một phần chi thường xuyên	1,00	0,00	1,00	Trong năm 2023 không có thêm đơn vị SNCL tự bảo đảm chi thường xuyên hoặc tự bảo đảm một phần chi thường xuyên
6.3.2	Thực hiện quy định về sử dụng các nguồn tài chính và phân phối kết quả tài chính tại các đơn vị SNCL	0,50	0,00	0,50	Có sai phạm được phát hiện trong năm đánh giá
6.4	Thực hiện tiết kiệm kinh phí (đối với cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp trực thuộc) được phân bổ	1,00	0,00	1,00	Không có đơn vị tiết kiệm trong năm đánh giá

TT	Lĩnh vực/tiêu chí/tiêu chí thành phần	Điểm tối đa	Điểm đạt được	Chưa đạt so với điểm tối đa	Nguyên nhân chưa đạt điểm
	để thực hiện tự chủ tài chính				
7	XÂY DỰNG VÀ PHÁT TRIỂN CHÍNH QUYỀN ĐIỆN TỬ, CHÍNH QUYỀN SỐ	10,00	5,90	4,10	
7.2	Tỷ lệ hồ sơ trực tuyến toàn trình	1,00	0,88	0,12	
7.3.1	Cập nhật hồ sơ giải quyết TTHC cấp huyện vào Hệ thống phần mềm một cửa điện tử, dịch vụ công trực tuyến	1,00	0,00	1,00	- Cấp huyện có 268 hồ sơ trễ hẹn trên hệ thống; - Cấp xã có 84 hồ sơ trễ hẹn trên hệ thống. Do vậy, chưa cập nhật đầy đủ.
7.3.2	Cập nhật hồ sơ giải quyết TTHC cấp xã vào Hệ thống phần mềm một cửa điện tử, dịch vụ công trực tuyến	1,00	0,00	1,00	
7.6.1	Tỷ lệ TTHC được triển khai thanh toán trực tuyến	1,00	0,72	0,28	Chưa đạt tỷ lệ theo quy định
7.6.2	Tỷ lệ TTHC có phát sinh giao dịch thanh toán trực tuyến	1,00	0,16	0,84	
7.6.3	Tỷ lệ hồ sơ thanh toán trực tuyến	1,00	0,14	0,86	
8	TÁC ĐỘNG CỦA CCHC ĐẾN PHÁT TRIỂN KT-XH CỦA HUYỆN	7,00	4,78	2,22	
8.1.1	Số lượng doanh nghiệp gia nhập và tái gia nhập thị trường	1,00	0,00	1,00	Không tăng so với năm 2022
8.1.2	Số vốn đăng ký của doanh nghiệp	1,00	0,00	1,00	Không tăng so với năm 2022
8.3	Mức độ thực hiện các chỉ tiêu phát triển KT-XH do HĐND cấp huyện giao	2,00	1,78	0,22	Chưa hoàn thành vượt các chỉ tiêu phát triển KT-XH do HĐND cấp huyện giao
9	KẾT QUẢ ĐO LƯỜNG HÀI LÒNG CỦA NGƯỜI DÂN, TỔ CHỨC	20,00	18,61	1,39	
	TỔNG ĐIỂM	99,50	84,87	14,63	

III. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP DUY TRÌ, NÂNG CAO CHỈ SỐ PAR INDEX

1. Giải pháp chung

1.1. Tổ chức Hội nghị phân tích Chỉ số CCHC (PAR INDEX) cấp huyện, cấp xã năm 2023.

1.2. Quán triệt về ý nghĩa của công tác CCHC trong phát triển kinh tế, xã hội; nâng cao trách nhiệm của cơ quan, đơn vị, đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong CCHC; trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức trong việc thực hiện những nội dung của Chương trình tổng thể CCHC giai đoạn 2021-2030 theo Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ; Kế hoạch số 12/KH-UBND ngày 15/01/2024, kế hoạch CCHC huyện Bắc Sơn năm 2024.

1.3. Căn cứ kết quả công bố chỉ số CCHC năm 2023, các cơ quan, đơn vị, UBND cấp xã tổ chức quán triệt, rút kinh nghiệm, có giải pháp đẩy mạnh công tác CCHC, cải thiện chỉ số CCHC trong những năm tiếp theo.

1.4. Triển khai thực hiện có hiệu quả Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015 được sửa đổi, bổ sung năm 2020; Kế hoạch thực hiện Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 của Chính phủ về theo dõi tình hình thi hành pháp luật.

1.5. Nâng cao trách nhiệm người đứng đầu trong thực hiện dịch vụ công trực tuyến tại cơ quan, đơn vị. Chỉ đạo công chức, viên chức nghiên cứu, nắm bắt cách thức thực hiện các TTHC qua dịch vụ công trực tuyến; thực hiện nộp hồ sơ của đơn vị, hướng dẫn các tổ chức, cá nhân thực hiện.

1.6. Đẩy nhanh tiến độ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC theo quy định; đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị để thực hiện tiếp nhận, giải quyết TTHC trên môi trường điện tử.

1.7. Đẩy mạnh cải cách TTHC; giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức đảm bảo minh bạch, khách quan, công bằng, kịp thời, chính xác, không gây phiền hà. Bảo đảm đầy đủ các nhiệm vụ kiểm soát TTHC theo quy định; niêm yết, công khai TTHC; cập nhật đầy đủ hồ sơ giải quyết TTHC vào Hệ thống phần mềm Một cửa điện tử, dịch vụ công trực tuyến. Tăng cường thực hiện việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính.

1.8. Siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức. Tăng cường đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức; khuyến khích cán bộ, công chức, viên chức học tập và tự học tập để không ngừng nâng cao năng lực, trình độ đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

1.9. Thành lập tổ giúp việc Ban Chỉ đạo CCHC, thành phần là công chức đầu mối CCHC của các cơ quan thuộc Ban Chỉ đạo CCHC để theo dõi, thực thi kế hoạch này.

2. Tập trung khắc phục những tồn tại, hạn chế được chỉ ra qua kết quả công bố năm 2023, cụ thể như sau:

1.1. Công tác chỉ đạo điều hành CCHC

Tiêu chí 1.6.2: xử lý đề xuất, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp tại các cuộc đối thoại

- Cơ quan chủ trì tham mưu: Phòng Tài chính - Kế hoạch.

- Nhiệm vụ, giải pháp: trên cơ sở phân công, đôn đốc các cơ quan, đơn vị có liên quan trả lời ý kiến, kiến nghị của đại biểu tại Hội nghị đối thoại trực tiếp giữa người đứng đầu cấp ủy, chính quyền với Nhân dân trên địa bàn.

1.2. Cải cách thủ tục hành chính

Tiêu chí 3.5.3: tiến độ giải quyết TTHC của UBND cấp xã trên Cổng Dịch vụ công quốc gia

- Cơ quan chủ trì tham mưu: Văn phòng HĐND và UBND huyện.
- Cơ quan thực hiện: UBND cấp xã.
- Nhiệm vụ, giải pháp:

+ UBND cấp xã tăng cường công tác theo dõi, kiểm tra, đôn đốc và chỉ đạo chấn chỉnh việc giải quyết các hồ sơ thủ tục hành chính, tiến độ giải quyết TTHC của UBND cấp xã trên Cổng Dịch vụ công quốc gia đảm bảo tỷ lệ giải quyết đúng và trước hạn trên 95% trở lên.

+ Văn phòng HĐND và UBND huyện chủ trì, phối hợp với cơ quan có liên quan theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị thực hiện; tham mưu Chủ tịch UBND huyện chấn chỉnh các cơ quan, đơn vị chưa đạt tỷ lệ hồ sơ xử lý đúng và trước hạn theo quy định.

1.3. Cải cách tổ chức bộ máy

Tiêu chí 4.2: tỷ lệ giảm đơn vị sự nghiệp so với năm 2021

- Cơ quan chủ trì tham mưu: phòng Nội vụ.
- Cơ quan thực hiện: Phòng Giáo dục và Đào tạo, các đơn vị phải sắp xếp trong năm 2024.

- Nhiệm vụ, giải pháp:

+ Các đơn vị phải sắp xếp trong năm 2024 theo Đề án được phê duyệt tại Quyết định số 2007/QĐ-UBND ngày 20/12/2022 của UBND tỉnh xây dựng phương án sắp xếp đơn vị sự nghiệp theo lộ trình được phê duyệt; khuyến khích các đơn vị thực hiện sáp nhập trước thời hạn so với lộ trình được phê duyệt.

+ Phòng Giáo dục và Đào tạo có trách nhiệm thẩm định hồ sơ trình Chủ tịch UBND huyện theo quy định.

1.4. Cải cách tài chính công

Tiêu chí 6.1.2: thực hiện quy định về sử dụng kinh phí từ nguồn ngân sách nhà nước

- Cơ quan chủ trì tham mưu: phòng Tài chính - Kế hoạch.
- Cơ quan thực hiện: các cơ quan, đơn vị; UBND cấp xã.
- Nhiệm vụ, giải pháp:

+ Các cơ quan, đơn vị thực hiện đúng các quy định về sử dụng kinh phí từ nguồn ngân sách nhà nước.

+ Tổ chức tập huấn cho chủ tài khoản, kế toán các cơ quan, đơn vị về công tác quản lý tài chính, ngân sách.

+ Tăng cường công tác kiểm tra, chỉ đạo, đôn đốc các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp, UBND cấp xã thực hiện đảm bảo theo đúng các quy định tài chính hiện hành.

Tiêu chí 6.1.4: Tổ chức thực hiện các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm

toán nhà nước về tài chính, ngân sách

- Cơ quan chủ trì tham mưu: phòng Tài chính - Kế hoạch.
- Cơ quan thực hiện: các cơ quan, đơn vị được thanh tra, kiểm toán.
- Nhiệm vụ, giải pháp:

+ Các cơ quan, đơn vị được thanh tra, kiểm toán tập trung thực hiện các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách.

+ Phòng Tài chính - Kế hoạch hướng dẫn, đôn đốc các cơ quan, đơn vị thực hiện nghiêm các kết luận, kiến nghị của các cơ quan thanh tra, kiểm toán, tham mưu UBND huyện kịp thời các giải pháp đối với các kiến nghị còn tồn đọng lâu chưa được thực hiện theo quy định.

Tiêu chí 6.2.3: thực hiện cơ chế tự chủ về sử dụng kinh phí quản lý hành chính tại cơ quan hành chính các cấp ở địa phương

- Cơ quan chủ trì tham mưu: phòng Tài chính - Kế hoạch.
- Cơ quan thực hiện: các cơ quan, đơn vị.
- Nhiệm vụ, giải pháp:

+ Các cơ quan, đơn vị tiếp tục thực hiện các quy định về tự chủ, tự chịu trách nhiệm theo quy định.

+ Phòng Tài chính - Kế hoạch chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan hướng dẫn, đôn đốc các cơ quan, đơn vị thực hiện đúng các quy định về cơ chế tự chủ, sử dụng kinh phí quản lý hành chính.

Tiêu chí 6.3.1: số lượng đơn vị sự nghiệp công lập tự đảm bảo chi thường xuyên hoặc tự đảm bảo một phần chi thường xuyên

- Cơ quan chủ trì tham mưu: phòng Tài chính - Kế hoạch.
- Cơ quan thực hiện: các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND huyện.
- Nhiệm vụ, giải pháp:

+ Phòng Tài chính - Kế hoạch có trách nhiệm chủ trì phối hợp với các đơn vị có liên quan tham mưu UBND huyện chỉ đạo, thực hiện các giải pháp nâng số đơn vị tự đảm bảo chi thường xuyên hoặc tự đảm bảo một phần chi thường xuyên của huyện cao hơn năm 2023.

+ Các đơn vị sự nghiệp công lập thực hiện các giải pháp, biện pháp nâng cao hiệu quả hoạt động của đơn vị.

Tiêu chí 6.3.2: thực hiện quy định về sử dụng các nguồn tài chính và phân phối kết quả tài chính tại các đơn vị SNCL

- Cơ quan chủ trì tham mưu: phòng Tài chính - Kế hoạch.
- Cơ quan thực hiện: các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc huyện.
- Nhiệm vụ, giải pháp:

+ Các đơn vị sự nghiệp công lập thực hiện đúng các quy định về sử dụng các nguồn tài chính.

+ Tổ chức tập huấn cho chủ tài khoản, kế toán các đơn vị sự nghiệp về công tác quản lý tài chính, ngân sách.

+ Tăng cường công tác kiểm tra, chỉ đạo, đôn đốc các đơn vị sự nghiệp, thực hiện đảm bảo theo đúng các quy định tài chính hiện hành.

Tiêu chí 6.4: *thực hiện tiết kiệm kinh phí được phân bổ để thực hiện tự chủ tài chính*

- Cơ quan chủ trì tham mưu: phòng Tài chính - Kế hoạch.

- Cơ quan thực hiện: các cơ quan, đơn vị thuộc huyện.

- Nhiệm vụ, giải pháp:

+ Các cơ quan, đơn vị tiếp tục thực hiện các quy định về tự chủ, tự chịu trách nhiệm theo quy định.

+ Phòng Tài chính - Kế hoạch chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan hướng dẫn, đôn đốc các cơ quan, đơn vị thực hiện tiết kiệm kinh phí.

1.5. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số

Tiêu chí 7.2: *tỷ lệ hồ sơ trực tuyến toàn trình; thực hiện thanh toán trực tuyến*

- Cơ quan chủ trì tham mưu: Văn phòng HĐND và UBND huyện.

- Cơ quan thực hiện: các cơ quan, đơn vị; UBND cấp xã.

- Nhiệm vụ, giải pháp:

+ Văn phòng HĐND và UBND huyện theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, đánh giá, tham mưu UBND huyện chỉ đạo thực hiện các giải pháp thúc đẩy việc thực hiện phát sinh hồ sơ TTHC của dịch vụ công trực tuyến toàn trình được giải quyết trực tuyến và TTHC có yêu cầu nghĩa vụ tài chính.

+ Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền về chuyển đổi số, khuyến khích, hỗ trợ người dân, doanh nghiệp về tiện ích, thúc đẩy thực hiện giao dịch dịch vụ công trực tuyến tại cơ quan, đơn vị.

+ UBND cấp xã có trách nhiệm nâng cao hiệu quả hoạt động của các Tổ tuyên truyền chuyển đổi số cộng đồng trong việc tuyên truyền về tiện ích, thúc đẩy thực hiện giao dịch dịch vụ công trực tuyến tại địa phương.

Tiêu chí 7.3.1 ; 7.3.2: *cập nhật hồ sơ giải quyết TTHC cấp huyện, cấp xã vào Hệ thống phần mềm một cửa điện tử, dịch vụ công trực tuyến*

- Cơ quan chủ trì tham mưu: Văn phòng HĐND và UBND huyện.

- Cơ quan thực hiện: các cơ quan, đơn vị; UBND cấp xã.

- Nhiệm vụ, giải pháp:

+ Văn phòng HĐND và UBND huyện chủ trì triển khai có hiệu quả việc giải

quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn huyện; nâng cao chất lượng hoạt động của Bộ phận Một cửa cấp huyện, cấp xã.

+ Các cơ quan, đơn vị; UBND cấp xã cập nhật tiến độ, kết quả giải quyết 100% hồ sơ thủ tục hành chính trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh.

1.6. Tác động của CCHC đến sự phát triển kinh tế - xã hội của huyện

Tiêu chí 8.1.1 ; 8.1.2 : số lượng doanh nghiệp gia nhập và tái gia nhập thị trường; số vốn đăng ký của doanh nghiệp

- Cơ quan chủ trì tham mưu: phòng Tài chính - Kế hoạch.

- Cơ quan thực hiện: các cơ quan, đơn vị.

- Nhiệm vụ, giải pháp: phòng Tài chính - Kế hoạch có trách nhiệm chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan:

+ Tuyên truyền, có những giải pháp cụ thể để hỗ trợ, khuyến khích phát triển doanh nghiệp ; tuyên truyền vận động các hộ kinh doanh có thể thành lập doanh nghiệp.

+ Tham mưu thực hiện có hiệu quả tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong hoạt động sản xuất kinh doanh, hỗ trợ hiệu quả các doanh nghiệp.

Tiêu chí 8.3: mức độ thực hiện các chỉ tiêu phát triển KT-XH do HĐND huyện giao

- Cơ quan chủ trì tham mưu: phòng Tài chính - Kế hoạch.

- Cơ quan thực hiện: các cơ quan, đơn vị; UBND cấp xã.

- Nhiệm vụ, giải pháp: phòng Tài chính - Kế hoạch tham mưu văn bản giao nhiệm vụ, chịu trách nhiệm theo dõi, đôn đốc, tổng hợp, báo cáo UBND huyện triển khai các biện pháp, giải pháp để hoàn thành vượt các chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội năm 2024 do Hội đồng nhân dân huyện giao.

1.7. Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước

- Cơ quan chủ trì tham mưu: Văn phòng HĐND và UBND huyện.

- Cơ quan thực hiện: Các cơ quan, đơn vị; UBND cấp xã.

- Nhiệm vụ, giải pháp:

+ Các cơ quan, đơn vị; UBND cấp xã thực hiện đầy đủ các nội dung về kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông; đầu tư, nâng cấp trang thiết bị bộ phận một cửa, đảm bảo phục vụ tốt nhất cho người dân, doanh nghiệp; thường xuyên kiểm tra, theo dõi đánh giá kết quả giải quyết công việc, giải quyết thủ tục hành chính đối với công chức, viên chức của đơn vị được cử đến làm việc tại bộ phận một cửa và công chức trực tiếp tham gia quy trình giải quyết thủ tục hành chính; xử lý nghiêm các công chức có hành vi tiêu cực, những nhiều trong giải quyết công việc cho người dân.

+ Thực hiện niêm yết công khai đường dây nóng, các quy định về tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị của người dân, tổ chức; tổ chức tiếp nhận, xử lý các góp ý, phản ánh kiến nghị và thông báo kết quả công khai đầy đủ những nội dung đã tiếp nhận, xử lý, phản ánh kiến nghị của người dân, tổ chức.

+ Thường xuyên rà soát, bố trí cán bộ, công chức, viên chức có đủ năng lực chuyên môn, có đạo đức tốt, có kinh nghiệm và kỹ năng giao tiếp làm việc tại bộ phận một cửa cấp huyện, cấp xã.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Nội vụ

a) Làm đầu mối theo dõi, đôn đốc, kiểm tra các cơ quan, đơn vị thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp để cải thiện các nội dung, tiêu chí, tiêu chí thành phần Chỉ số PAR INDEX theo chức năng, nhiệm vụ được phân công.

b) Tăng cường công tác kiểm tra CCHC, kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ nhằm chấn chỉnh kịp thời những hạn chế trong thực hiện CCHC và những hành vi sách nhiễu của cán bộ, công chức trong thực thi công vụ; thực hiện các giải pháp nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức.

2. Các Phòng: Tư pháp, Tài chính - Kế hoạch, Văn hóa và Thông tin, Văn phòng HĐND và UBND huyện

a) Tham mưu, đề xuất các giải pháp cải thiện, nâng cao các tiêu chí, tiêu chí thành phần về lĩnh vực phụ trách; chịu trách nhiệm báo cáo, giải trình trước UBND huyện đối với các nội dung đề ra trong Kế hoạch nhưng không thực hiện được hoặc thực hiện còn hạn chế.

b) Kiểm tra, theo dõi, đôn đốc UBND cấp xã thực hiện các nội dung công tác CCHC theo lĩnh vực phụ trách, kịp thời phát hiện và kiến nghị xử lý đối với các vấn đề phát sinh.

c) Phòng Văn hóa và Thông tin; Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông đẩy mạnh thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính và ý nghĩa của các Chỉ số đánh giá.

d) Trên cơ sở nhiệm vụ được phân công tại phụ lục kèm theo kế hoạch này, xây dựng Kế hoạch thực hiện duy chỉ và nâng cao các chỉ số cải cách hành chính năm 2024 ban hành trong tháng 02/2024.

3. Chủ tịch UBND xã, thị trấn

Quan tâm đầu tư, nâng cấp Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả; bố trí trang thiết bị phục vụ người dân, tổ chức đầy đủ; nâng cao trách nhiệm giải trình với người dân, tuyên truyền hướng dẫn người dân tổ chức thực hiện việc gửi ý kiến góp ý, phản ánh, kiến nghị.

Căn cứ nhiệm vụ được phân công tại Kế hoạch này và Quyết định công bố chỉ số CCHC của UBND huyện đối với các xã thị trấn năm 2024, xây dựng kế hoạch thực hiện duy trì và nâng cao các chỉ số cải cách hành chính của huyện và của đơn vị năm 2024, hoàn thành trong tháng 02/2024.

Trên đây là Kế hoạch triển khai các nhiệm vụ, giải pháp nâng cao Chỉ số cải cách hành chính (PAR INDEX) huyện Bắc Sơn năm 2024, UBND huyện đề nghị các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- TT Huyện ủy;
- TT HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội huyện;
- Các cơ quan thuộc ngành dọc TW tại huyện;
- Các cơ quan chuyên môn;
- Các đơn vị sự nghiệp công lập;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Phùng Thị Thanh Nga