

**Phụ lục**

**DANH MỤC VÀ QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THEO CƠ CHẾ MỘT CỬA LĨNH VỰC KHÁM, CHỮA BỆNH; LĨNH VỰC AN TOÀN THỰC PHẨM VÀ DINH DƯỠNG THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA SỞ Y TẾ, UBND CẤP HUYỆN TỈNH LẠNG SƠN**

*(Kèm theo Quyết định số 858/QĐ-UBND ngày 05/6/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh Lạng Sơn)*

**Phần I**

**DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH ĐƯỢC XÂY DỰNG QUY TRÌNH NỘI BỘ THỰC HIỆN THEO CƠ CHẾ MỘT CỬA (02 TTHC)**

<b>TT</b>	<b>Tên thủ tục hành chính</b>	<b>Ghi chú</b>
<b>I</b>	<b>TTHC lĩnh vực Khám, chữa bệnh thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Y tế (01TTHC)</b>	
1	Cấp lần đầu chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh đối với người Việt Nam thuộc thẩm quyền của Sở Y tế.	
<b>II</b>	<b>TTHC lĩnh vực An toàn thực phẩm và dinh dưỡng thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện (01TTHC)</b>	
1	Cấp giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở sản xuất thực phẩm, kinh doanh dịch vụ ăn uống thuộc thẩm quyền của Ủy ban nhân dân cấp huyện.	

**Phần II**  
**QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT**  
**THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THEO CƠ CHẾ MỘT CỬA**

**Các từ viết tắt:**

- Tiếp nhận và trả kết quả: TN&TKQ
- Ủy ban nhân dân: UBND

**I. LĨNH VỰC KHÁM, CHỮA BỆNH THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA SỞ Y TẾ (01 TTHC)**

**1. Cấp lần đầu chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh đối với người Việt Nam thuộc thẩm quyền của Sở Y tế.**

Tổng thời gian thực hiện TTHC: **25 ngày** kể từ ngày nhận hồ sơ đầy đủ, hợp lệ theo quy định.

*(Thời gian thực hiện theo quy định 30 ngày; thời gian đã cắt giảm 05 ngày)*

<b>TT</b>	<b>Trình tự</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
B1	- Tiếp nhận hồ sơ và ghi giấy biên nhận, hẹn ngày trả kết quả. Nhập hồ sơ điện tử. - Chuyển hồ sơ cho Phòng Nghiệp vụ Y Dược.	Công chức TN&TKQ/NVBĐ	0,5 ngày
B2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng Nghiệp vụ Y Dược	0,5 ngày
B3	Thẩm định hồ sơ và dự thảo văn bản trình lãnh đạo phòng	Chuyên viên thụ lý hồ sơ	07 ngày
B4	Xem xét hồ sơ và lập biên bản thẩm định	Lãnh đạo Phòng Nghiệp vụ Y Dược (Tổ thư ký)	08 ngày
B5	Trình Quyết định cấp Chứng chỉ hành nghề	Lãnh đạo Phòng Nghiệp vụ Y Dược	04 ngày
B6	Xem xét, kiểm tra hồ sơ (danh sách) Quyết định cấp Chứng chỉ hành nghề	Lãnh đạo Sở Y tế phụ trách lĩnh vực khám, chữa bệnh	02 ngày
B7	Ký Quyết định cấp Chứng chỉ hành nghề	Giám đốc Sở	01 ngày

TT	Trình tự	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
B8	Vào sổ văn bản, đóng dấu	Văn thư Sở	01 ngày
B9	In Chứng chỉ hành nghề, chuyển kết quả cho Công chức TN&TKQ	Chuyên viên Phòng Nghiệp vụ Y Dược	01 ngày
B10	- Trả kết quả giải quyết. - Thống kê, theo dõi.	Công chức TN&TKQ/NVBĐ	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian thực hiện</b>			<b>25 ngày</b>

## II. LĨNH VỰC AN TOÀN THỰC PHẨM VÀ DINH DƯỠNG THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA UBND CẤP HUYỆN (01 TTHC)

**1. Cấp giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở sản xuất thực phẩm, kinh doanh dịch vụ ăn uống thuộc thẩm quyền của Ủy ban nhân dân cấp huyện.**

Tổng thời gian thực hiện TTHC: **12 ngày** kể từ ngày nhận hồ sơ đầy đủ, hợp lệ theo quy định.

*(Thời gian thực hiện theo quy định 20 ngày; thời gian đã cắt giảm 08 ngày)*

TT	Trình tự	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận hồ sơ và ghi giấy biên nhận, hẹn ngày trả kết quả. Nhập hồ sơ điện tử. Chuyển hồ sơ cho Văn phòng UBND huyện, thành phố.	Công chức một cửa UBND huyện, thành phố	0,5 ngày
B2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo UBND huyện, thành phố	0,5 ngày
B3	Kiểm tra hồ sơ, dự thảo quyết định thành lập đoàn thẩm định trình Lãnh đạo UBND huyện, thành phố	Chuyên viên phụ trách công tác An toàn vệ sinh thực phẩm	02 ngày
B4	Ký Quyết định thành lập đoàn thẩm định	Lãnh đạo UBND huyện, thành phố	01 ngày

TT	Trình tự	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
B5	<p>Thẩm định điều kiện an toàn thực phẩm cơ sở:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trường hợp cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm theo quy định, ghi kết luận đạt.</li> <li>- Trường hợp kết quả thẩm định tại cơ sở chưa đạt yêu cầu và có thể khắc phục, đoàn thẩm định phải ghi rõ nội dung, yêu cầu và thời gian khắc phục vào biên bản thẩm định với thời hạn khắc phục không quá 30 ngày.</li> </ul> <p>Sau khi có báo cáo kết quả khắc phục của cơ sở, Đoàn thẩm định đánh giá kết quả khắc phục, nếu đạt yêu cầu thì ghi kết luận vào biên bản thẩm định đạt.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nếu kết quả khắc phục không đạt yêu cầu hoặc kết quả thẩm định không đạt yêu cầu, ghi rõ kết luận không đạt, Văn phòng HĐND&amp;UBND thông báo bằng văn bản cho cơ quan quản lý địa phương giám sát và yêu cầu cơ sở không được hoạt động cho đến khi được cấp Giấy chứng nhận.</li> </ul>	Đoàn thẩm định	05 ngày
B6	Căn cứ biên bản thẩm định, dự thảo Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm hoặc thông báo không đạt	Chuyên viên phụ trách công tác An toàn vệ sinh thực phẩm	1,5 ngày
B7	<p>Duyệt hồ sơ/ký Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nếu đồng ý: ký duyệt vào văn bản liên quan.</li> <li>- Nếu không đồng ý: chuyển lại Chuyên viên phụ trách công tác ATVSTP.</li> </ul>	Lãnh đạo UBND huyện, thành phố	01 ngày
B8	Đóng dấu, chuyển văn bản xử lý cho Bộ phận Một cửa cấp huyện, thành phố	Văn thư UBND huyện, thành phố	0,5 ngày
B9	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trả kết quả giải quyết.</li> <li>- Thống kê, theo dõi.</li> </ul>	Công chức một cửa UBND huyện, thành phố	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian thực hiện</b>			<b>12 ngày</b>