

Phụ lục I
DANH MỤC VÀ QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC
HÀNH CHÍNH THEO CƠ CHẾ MỘT CỬA LĨNH VỰC QUY HOẠCH XÂY
DỰNG THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA UBND CẤP HUYỆN
TỈNH LẠNG SƠN

*(Kèm theo Quyết định số 1340/QĐ-UBND ngày 23/8/2023
của Chủ tịch UBND tỉnh Lạng Sơn)*

Phần I
DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH ĐƯỢC XÂY DỰNG QUY
TRÌNH NỘI BỘ THỰC HIỆN THEO CƠ CHẾ MỘT CỬA (01 TTHC)

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Ghi chú
01	Cung cấp thông tin về quy hoạch xây dựng thuộc thẩm quyền của UBND cấp huyện	

Phần II
QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT
THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THEO CƠ CHẾ MỘT CỬA

CÁC CỤM TỪ VIẾT TẮT:

- Bộ phận Một cửa: BPMC
- Kinh tế và Hạ tầng: KT&HT
- Quản lý đô thị: QLĐT

1. Cung cấp thông tin về quy hoạch xây dựng thuộc thẩm quyền của UBND cấp huyện

Tổng thời gian thực hiện TTHC: 10 ngày.

(Thời gian thực hiện theo quy định: 15 ngày; thời gian đã cắt giảm: 05 ngày)

Số TT	Trình tự	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	- Tiếp nhận hồ sơ và ghi giấy biên nhận, hẹn ngày trả kết quả. Nhập hồ sơ điện tử. - Chuyển hồ sơ cho lãnh đạo Phòng KT&HT/QLĐT thành phố.	Công chức BPMC cấp huyện	0,5 ngày
B2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng KT&HT/QLĐT	0,5 ngày
B3	Thẩm định hồ sơ, dự thảo văn bản trả lời	Chuyên viên Phòng KT&HT/QLĐT	6,5 ngày
B4	Xem xét, ký duyệt văn bản trả lời	Lãnh đạo Phòng KT&HT/QLĐT	02 ngày
B5	Đóng dấu, chuyển văn bản trả lời	Bộ phận Văn thư	0,5 ngày
B6	Trả kết quả giải quyết TTHC; Thống kê, theo dõi	Công chức BPMC cấp huyện	Không tính thời gian
Tổng thời gian giải quyết			10 ngày