

QUY ĐỊNH

Về đánh giá, xác định chỉ số cải cách hành chính cấp xã trên địa bàn huyện Bắc Sơn

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày /8/2024
của UBND huyện Bắc Sơn)

Chương I NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy định này quy định về tiêu chí, quy trình xác định chỉ số cải cách hành chính (CCHC) hằng năm của UBND cấp xã trên địa bàn huyện Bắc Sơn.

Điều 2. Đối tượng áp dụng

Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn trên địa bàn huyện Bắc Sơn.

Điều 3. Nguyên tắc xác định Chỉ số cải cách hành chính

- Chỉ số cải cách hành chính cấp xã bám sát nội dung Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 – 2030 và phù hợp với thực tiễn các đơn vị.
- Xác định chỉ số cải cách hành chính đảm bảo khách quan, công khai, minh bạch, khoa học và chính xác, phản ánh đúng tình hình thực tế kết quả hoạt động cụ thể của từng đơn vị.

Chương II QUY ĐỊNH CỤ THỂ

Điều 4. Chỉ số cải cách hành chính và phương pháp đánh giá, chấm điểm xác định chỉ số cải cách hành chính

Bộ tiêu chí xác định Chỉ số cải cách hành chính cấp xã được đánh giá trên 08 lĩnh vực với tổng số điểm tối đa là 100 điểm, cụ thể:

- Công tác Chỉ đạo điều hành cải cách hành chính: 11,5 điểm.
- Cải cách thể chế: 7,0 điểm.
- Cải cách thủ tục hành chính: 26,0 điểm.
- Cải cách tổ chức bộ máy hành chính: 6,0 điểm.
- Cải cách chế độ công vụ: 7,0 điểm.
- Cải cách tài chính công: 8,5 điểm.
- Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số: 25,0 điểm.
- Tác động của CCHC đến người dân, tổ chức và phát triển kinh tế - xã hội:

9,0 điểm.

Tiêu chí, thang điểm xác định chỉ số CCHC theo Phụ lục kèm theo.

Điều 5. Hồ sơ đánh giá, xác định chỉ số CCHC

1. Văn bản đề nghị thẩm định kết quả tự đánh giá, chấm điểm.
2. Phụ lục tự chấm điểm của đơn vị theo các tiêu chí, tiêu chí thành phần.
3. Danh mục các tài liệu, số liệu, thông tin làm căn cứ chứng minh việc chấm điểm các tiêu chí, tiêu chí thành phần (Danh mục tài liệu kiểm chứng).
4. Tài liệu kiểm chứng phục vụ chấm điểm đối với từng tiêu chí, tiêu chí thành phần (file nén bản scan hoặc chữ ký số các tài liệu).

Điều 6. Trình tự đánh giá và thời gian thực hiện

1. UBND các xã, thị trấn tự theo dõi, đánh giá và chấm điểm kết quả thực hiện nhiệm vụ CCHC của đơn vị theo các nội dung, tiêu chí quy định tại Phụ lục ban hành kèm theo Quyết định và gửi hồ sơ đánh giá về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ) chậm nhất ngày 31/12 của năm đánh giá.
2. Hội đồng thẩm định chỉ số CCHC của huyện thẩm định công nhận hoặc điều chỉnh kết quả tự đánh giá, chấm điểm của UBND cấp xã trên cơ sở hồ sơ minh chứng.
3. Căn cứ kết quả thẩm định chỉ số CCHC đã được Hội đồng thẩm định thông qua, phòng Nội vụ tổng hợp, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện phê duyệt kết quả chỉ số CCHC đối với các xã, thị trấn trước ngày 31/01 năm sau liền kề năm đánh giá.

Chương III

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 7. Trách nhiệm thực hiện

1. Chủ tịch UBND các xã, thị trấn
 - a) Tổ chức triển khai thực hiện Quy định này, hằng năm thực hiện tự đánh giá, chấm điểm chỉ số CCHC và báo cáo kết quả tự đánh giá, chấm điểm về UBND huyện (qua phòng Nội vụ) đảm bảo thời gian quy định.
 - b) Tuyên truyền, phổ biến về mục tiêu, nội dung, kết quả chỉ số CCHC hàng năm dưới nhiều hình thức khác nhau nhằm nâng cao tinh thần, thái độ, trách nhiệm phục vụ của cán bộ, công chức.
2. Phòng Nội vụ
 - a) Theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn UBND các xã, thị trấn tự đánh giá, chấm điểm chỉ số CCHC theo quy định tại Quyết định này; tổng hợp kết quả xác định chỉ số CCHC và xây dựng báo cáo kết quả thẩm định chỉ số CCHC.
 - b) Tham mưu cho Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện thành lập Hội đồng thẩm định.

3. Hội đồng thẩm định

Tổ chức thẩm định, tổng hợp kết quả tự đánh giá, chấm điểm chỉ số CCHC của UBND các xã, thị trấn; trình Chủ tịch UBND huyện xem xét, quyết định công bố chỉ số CCHC.

Điều 8. Trách nhiệm của các cơ quan tham gia Hội đồng thẩm định

Theo dõi, tổng hợp số liệu đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ liên quan đến các nội dung công tác CCHC thuộc lĩnh vực quản lý của ngành; cung cấp tài liệu kiểm chứng, phục vụ xác định chỉ số CCHC của UBND các xã, thị trấn./.