

Phụ lục I

**QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
THEO CƠ CHẾ MỘT CỬA LĨNH VỰC TÀI SẢN KẾT CẤU HẠ TẦNG
CHỢ DO NHÀ NƯỚC ĐẦU TƯ, QUẢN LÝ THUỘC THẨM QUYỀN
GIẢI QUYẾT CỦA UBND CẤP HUYỆN TỈNH LẠNG SƠN**

*(Kèm theo Quyết định số 1550 /QĐ-UBND ngày 06/9/2024
của Chủ tịch UBND tỉnh Lạng Sơn)*

Phần I

**DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH ĐƯỢC XÂY DỰNG
QUY TRÌNH NỘI BỘ THỰC HIỆN THEO CƠ CHẾ MỘT CỬA (02 TTHC)**

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Ghi chú
1	Giao tài sản kết cấu hạ tầng chợ do cấp huyện quản lý (1.012568)	
2	Thu hồi tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp huyện (1.012569)	
<i>Danh mục gồm 02 TTHC.</i>		

Phần II**QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
THEO CƠ CHẾ MỘT CỬA****CỤM TỪ VIẾT TẮT**

Công chức Một cửa: CCMC

1. Giao tài sản kết cấu hạ tầng chợ do cấp huyện quản lý (1.012568)

Tổng thời gian thực hiện TTHC: 60 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự	Trách nhiệm thực hiện	Thời hạn thực hiện
B1	Tiếp nhận hồ sơ, hẹn ngày trả kết quả. Chuyển hồ sơ TTHC cho lãnh đạo Phòng Kinh tế và Hạ tầng/Phòng Kinh tế xử lý.	CCMC cấp huyện	0,5 ngày
B2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng Kinh tế và Hạ tầng/Phòng Kinh tế	0,5 ngày
B3	Thẩm định hồ sơ, dự thảo văn bản: - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, hợp lệ, thông báo cho cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp bằng văn bản trong thời hạn 03 ngày làm việc để sửa đổi, bổ sung hồ sơ; - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, hợp lệ, thực hiện thẩm định, xử lý hồ sơ theo quy định hiện hành; - Dự thảo văn bản chuyển Lãnh đạo phòng.	Chuyên viên Phòng Kinh tế và Hạ tầng/Phòng Kinh tế	45 ngày
B4	Xem xét văn bản của chuyên viên trình; duyệt hồ sơ/ký xử lý văn bản trình UBND huyện, thành phố hoặc thông báo kết quả xem xét hồ sơ đến cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp... gửi hồ sơ đề nghị.	Lãnh đạo Phòng Kinh tế và Hạ tầng/Phòng Kinh tế	02 ngày
B5	Đóng dấu, ban hành văn bản	Văn thư Phòng	01 ngày
B6	Xem xét, quyết định giao tài sản.	Lãnh đạo UBND cấp huyện	10 ngày
B7	Đóng dấu, ban hành Quyết định của UBND huyện, thành phố giao tài sản.	Văn thư UBND cấp huyện	01 ngày
B8	Trả kết quả Thống kê, theo dõi.	CCMC cấp huyện	Không tính thời gian
	Tổng thời gian thực hiện		60 ngày

2. Thu hồi tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp huyện (1.012569)

Tổng thời gian thực hiện TTHC: 75 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự	Trách nhiệm thực hiện	Thời hạn thực hiện
B1	Tiếp nhận hồ sơ, hẹn ngày trả kết quả. Chuyển hồ sơ TTHC cho lãnh đạo Phòng Kinh tế và Hạ tầng/Phòng Kinh tế xử lý.	CCMC cấp huyện	0,5 ngày
B2	Phân công xử lý hồ sơ.	Lãnh đạo Phòng Phòng Kinh tế và Hạ tầng/Phòng Kinh tế	0,5 ngày
B3	Thẩm định hồ sơ, dự thảo văn bản: - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, hợp lệ, thông báo cho cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp bằng văn bản trong thời hạn 03 ngày làm việc để sửa đổi, bổ sung hồ sơ; - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, hợp lệ, thực hiện thẩm định, xử lý hồ sơ theo quy định hiện hành; - Dự thảo văn bản chuyển Lãnh đạo phòng.	Chuyên viên Phòng Kinh tế và Hạ tầng/Phòng Kinh tế	41 ngày
B4	Xem xét văn bản của chuyên viên trình; duyệt hồ sơ/ký xử lý văn bản trình UBND huyện, thành phố hoặc thông báo kết quả xem xét hồ sơ đến cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp... gửi hồ sơ đề nghị.	Lãnh đạo Phòng Kinh tế và Hạ tầng/Phòng Kinh tế	02 ngày
B5	Đóng dấu, ban hành văn bản	Văn thư Phòng	01 ngày
B6	Xem xét, quyết định.	Lãnh đạo UBND cấp huyện	29 ngày
B7	Đóng dấu, ban hành Quyết định của UBND huyện, thành phố thu hồi tài sản	Văn thư UBND cấp huyện	01 ngày
B8	Thống kê, theo dõi	CCMC cấp huyện	Không tính thời gian
	Tổng thời gian thực hiện		75 ngày