

ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN BẮC SƠN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /HD-UBND

Bắc Sơn, ngày tháng 10 năm 2024

V/v hướng dẫn thực hiện chế độ tiền lương đối với hợp đồng lao động không xác định thời hạn thực hiện công việc hỗ trợ, phục vụ tại đơn vị sự nghiệp

Kính gửi: Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc.

Căn cứ Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ văn bản số 1209/SNV-CCVC ngày 07/8/2023 của Sở Nội vụ tỉnh Lạng Sơn về việc thực hiện chế độ, chính sách đối với hợp đồng lao động thực hiện công việc hỗ trợ, phục vụ.

Ngày 20/9/2023 UBND huyện đã ban hành văn bản số 1626/UBND-PNV để triển khai thực hiện Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập, trong đó thống nhất thực hiện mức tiền lương theo thỏa thuận (bằng số tiền lương cụ thể) đối với loại hợp đồng không xác định thời hạn thực hiện công việc hỗ trợ, phục vụ trong đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc.

Căn cứ văn bản hướng dẫn trên, Ủy ban nhân dân huyện đề nghị các cơ quan đơn vị thống nhất thực hiện như sau:

1. Các đơn vị sự nghiệp chủ động ký phụ lục hợp đồng điều chỉnh tiền lương hợp đồng đối với người lao động thực hiện công việc hỗ trợ, phục vụ không xác định thời hạn theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP theo mức tiền lương thỏa thuận, trong các trường hợp sau:

+ Cứ sau thời gian 02 năm thực hiện hợp đồng nếu người lao động hoàn thành nhiệm vụ trở lên. Số tiền lương tăng thêm đối với nhân viên bảo vệ = 0,18 x (lương cơ sở); đối với nhân viên phục vụ (nấu ăn) = 0,2 x (lương cơ sở).

+ Khi có thay đổi về mức lương cơ sở theo quy định của Chính phủ (tính từ thời điểm Nghị định của Chính phủ quy định về mức lương cơ sở có hiệu lực thi hành).

2. Kinh phí thực hiện

- Các đơn vị sự nghiệp chủ động cân đối từ nguồn kinh phí đã giao trong dự toán từ đầu năm 2024 và các nguồn kinh phí hợp pháp khác (nguồn trích từ thu học phí) để thực hiện chi trả tiền lương tăng thêm cho nhân viên hỗ trợ, phục vụ hợp đồng theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP.

- Giao phòng Tài chính - Kế hoạch rà soát, tổng hợp nhu cầu nguồn kinh phí tăng thêm đề xuất cấp có thẩm quyền cân đối, bố trí hỗ trợ nguồn kinh phí cho các

đơn vị để thực hiện chế độ cho người lao động hợp đồng theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP theo quy định.

Trên đây là hướng dẫn về tiền lương đối với lao động hợp đồng không xác định thời hạn theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP, đề nghị các đơn vị triển khai thực hiện, báo cáo danh sách điều chỉnh tiền lương (*theo mẫu gửi kèm*) về UBND huyện (qua phòng Nội vụ) trước 30/10/2024 để tổng hợp, theo dõi. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn vướng mắc đề nghị các đơn vị trao đổi với Phòng Nội vụ để thống nhất thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, PCT UBND huyện;
- Phòng Nội vụ;
- Phòng Tài chính-Kế hoạch;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Lưu: VT, PNV.

CHỦ TỊCH

Phùng Thị Thanh Nga