

Số: /CTr-UBND

Bắc Sơn, ngày tháng 01 năm 2025

CHƯƠNG TRÌNH
Làm việc của Ủy ban nhân dân huyện Bắc Sơn năm 2025

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Quyết định số 3457/QĐ-UBND ngày 26 tháng 8 năm 2021 của Ủy ban nhân dân huyện về ban hành Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân huyện Bắc Sơn nhiệm kỳ 2021 - 2026;

Căn cứ Nghị quyết số 124-NQ/HU ngày 18/12/2024 tại Hội nghị lần thứ 26 của Ban Chấp hành Đảng bộ huyện Bắc Sơn khóa XXII về nhiệm vụ năm 2025; Chương trình số 91-CTr/HU ngày 19/12/2024 của Huyện ủy Bắc Sơn về Chương trình làm việc của Ban Chấp hành Đảng bộ huyện và Ban Thường vụ Huyện ủy năm 2025; Nghị quyết số 136/NQ-HĐND ngày 20/12/2024 của Hội đồng nhân dân huyện Bắc Sơn, khóa XX kỳ họp thứ hai mươi ba về mục tiêu, nhiệm vụ, kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2025.

Trên cơ sở yêu cầu nhiệm vụ chỉ đạo, điều hành phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh, đối ngoại của Ủy ban nhân dân tỉnh trong năm 2025. Ủy ban nhân dân huyện Bắc Sơn xây dựng Chương trình làm việc năm 2025, cụ thể như sau:

A. CHƯƠNG TRÌNH LÀM VIỆC NĂM 2025

I. Phiên họp tháng 1

1. Thông qua dự thảo Chương trình công tác của Ủy ban nhân dân huyện Bắc Sơn tháng 01 năm 2025.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Văn phòng HĐND và UBND huyện.

2. Thông qua dự thảo Báo cáo công tác quản lý, điều hành của chính quyền Nhà nước (Trình Ban Thường vụ Huyện ủy).

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài chính - Kế hoạch.

3. Dự thảo Kế hoạch ra quân đầu xuân làm thủy lợi, nước sinh hoạt và vệ sinh môi trường, làm đường giao thông nông thôn và tổ chức Lễ phát động “Tết trồng cây đời đời nhớ ơn Bác Hồ” Xuân Ất Tỵ năm 2025.

4. Dự thảo Kế hoạch thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới huyện Bắc Sơn năm 2025.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn.

5. Dự thảo Kế hoạch tổ chức Lễ giao, nhận quân năm 2025.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Ban Chỉ huy Quân sự huyện.

II. Phiên họp tháng 2

1. Thông qua dự thảo Chương trình công tác của Ủy ban nhân dân huyện Bắc Sơn tháng 02 năm 2025.

2. Thông qua dự thảo Báo cáo của UBND huyện về đánh giá tình hình trước, trong và sau Tết Nguyên đán, kết quả ra quân đầu xuân, chỉ đạo sản xuất Đông - Xuân (*Trình Ban Thường vụ Huyện ủy*).

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Văn Phòng HĐND và UBND huyện.

3. Thông qua dự thảo Báo cáo công tác quản lý, điều hành của chính quyền Nhà nước (*Trình Ban Thường vụ Huyện ủy*).

4. Dự thảo Quyết định ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của huyện Bắc Sơn năm 2025.

5. Dự thảo Kế hoạch thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia năm 2025 (*thực hiện theo khoản 2 Điều 7 Nghị định số 27/2022/NĐ-CP được sửa đổi bởi khoản 4 Điều 1 Nghị định số 38/2023/NĐ-CP*).

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài chính - Kế hoạch.

6. Dự thảo Quyết định giao biên chế công chức hành chính; giao số người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập; giao biên chế cán bộ, công chức cấp xã, người hoạt động không chuyên trách cấp xã năm 2025.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Nội vụ.

III. Phiên họp tháng 3

1. Thông qua dự thảo Chương trình công tác của Ủy ban nhân dân huyện Bắc Sơn tháng 3 năm 2025.

2. Báo cáo và biểu theo dõi tiến độ thực hiện các nhiệm vụ được Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy, UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện, các Phó Chủ tịch UBND huyện giao các cơ quan, đơn vị trong quý I năm 2025.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Văn Phòng HĐND và UBND huyện.

3. Thông qua dự thảo Báo cáo của UBND huyện về tình hình phát triển kinh tế - xã hội quý I; nhiệm vụ trọng tâm quý II năm 2025 (*Trình Ban Thường vụ, Ban Chấp hành Đảng bộ huyện*).

4. Báo cáo và biểu theo dõi tiến độ thực hiện các dự án đầu tư xây dựng cơ bản và giải ngân vốn đầu tư công, chương trình mục tiêu quốc gia.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài chính - Kế hoạch.

5. Báo cáo Kết quả công tác thanh tra, tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo quý I, nhiệm vụ công tác quý II năm 2025.

Các đơn vị chủ trì chuẩn bị: Thanh tra huyện.

6. Báo cáo công tác quản lý đất đai, giải phóng mặt bằng trên địa bàn huyện quý I; phương hướng, nhiệm vụ quý II năm 2025.

Các đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài nguyên và Môi trường.

IV. Phiên họp tháng 4

1. Thông qua dự thảo Chương trình công tác của Ủy ban nhân dân huyện Bắc

Sơn tháng 4 năm 2025.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Văn phòng HĐND và UBND huyện.

2. Thông qua dự thảo Báo cáo công tác quản lý, điều hành của chính quyền Nhà nước (Trình Ban Thường vụ Huyện ủy).

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài chính - Kế hoạch.

3. Thông qua dự thảo Báo cáo kết quả 04 năm thực hiện Kế hoạch số 23-KH/HU ngày 01/4/2021 về thực hiện Nghị quyết số 06-NQ/TU của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Lạng Sơn về xây dựng và phát triển vùng sản xuất hàng hóa tập trung gắn với chuỗi liên kết sản xuất, tiêu thụ sản phẩm, xây dựng thương hiệu trong lĩnh vực nông nghiệp, giai đoạn 2020 - 2030 trên địa bàn huyện Bắc Sơn.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn.

4. Thông qua dự thảo Kế hoạch tổ chức các hoạt động kỷ niệm 130 năm Ngày thành lập Châu Bắc Sơn (05/6/1895 - 05/6/2025).

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Văn hoá và Thông tin

5. Báo cáo và biểu theo dõi: (1) Tiến độ giải quyết đơn thư, vụ việc phức tạp; (2) Tiến độ thực hiện các dự án đầu tư xây dựng cơ bản và giải ngân vốn đầu tư công, chương trình mục tiêu quốc gia; (3) Tiến độ kết quả thực hiện công tác đăng ký đất đai, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất; (4) Tiến độ kết quả thực hiện công tác giải phóng mặt bằng các công trình, dự án trên địa bàn.

Các đơn vị chủ trì chuẩn bị: Thanh tra huyện; Phòng Tài chính – Kế hoạch; Phòng Tài nguyên và Môi trường; Trung tâm Phát triển quỹ đất.

V. Phiên họp tháng 5

1. Thông qua dự thảo Chương trình công tác của Ủy ban nhân dân huyện Bắc Sơn tháng 5 năm 2025.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Văn phòng HĐND và UBND huyện.

2. Thông qua dự thảo Báo cáo công tác quản lý, điều hành của chính quyền Nhà nước (Trình Ban Thường vụ Huyện ủy).

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài chính - Kế hoạch.

3. Báo cáo sơ kết sản xuất vụ Đông xuân năm 2024 - 2025, triển khai kế hoạch sản xuất vụ hè thu và định hướng vụ Đông năm 2025.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn.

4. Báo cáo tình hình, kết quả công tác chuẩn bị các kỳ thi năm 2025.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Giáo dục và Đào tạo.

5. Dự thảo Kế hoạch rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo, hộ xác định hộ làm nông nghiệp, lâm nghiệp, ngư nghiệp có mức sống trung bình trên địa bàn huyện Bắc Sơn.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Lao động, Thương binh, Xã hội - Dân tộc.

VI. Phiên họp tháng 6

1. Thông qua dự thảo Chương trình công tác của Ủy ban nhân dân huyện Bắc Sơn tháng 6 năm 2025.

2. Thông qua dự thảo Báo cáo của UBND huyện về kết quả giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri trước và sau kỳ họp thường lệ cuối năm 2024 HĐND huyện khóa XX, nhiệm kỳ 2021 - 2026 (*Trình kỳ họp thường lệ giữa năm 2025 HĐND huyện*).

3. Báo cáo và biểu theo dõi tiến độ thực hiện các nhiệm vụ được Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy, UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện, các Phó Chủ tịch UBND huyện giao các cơ quan, đơn vị trong quý II năm 2025.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Văn phòng HĐND và UBND huyện.

4. Thông qua dự thảo Báo cáo của UBND huyện về tình hình phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu 6 tháng cuối năm 2025 (*Trình Ban Thường vụ Huyện ủy, Ban Chấp hành Đảng bộ huyện*).

5. Thông qua Dự thảo Báo cáo của UBND huyện về tình hình thực hiện và kết quả thực hiện đầu tư xây dựng cơ bản 6 tháng đầu năm; dự kiến kế hoạch điều chỉnh 6 tháng cuối năm 2025 (*Trình Ban Thường vụ Huyện ủy, Ban Chấp hành Đảng bộ huyện*).

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài chính - Kế hoạch.

6. Thông qua Báo cáo tình hình, kết quả triển khai thực hiện chương trình tái cơ cấu ngành nông nghiệp gắn với xây dựng nông thôn mới trên địa bàn huyện 6 tháng đầu năm 2025.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn.

7. Thông qua dự thảo Báo cáo của UBND huyện về công tác bồi thường, hỗ trợ, giải phóng mặt bằng các công trình, dự án trên địa bàn huyện 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2025.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Trung tâm Phát triển quỹ đất.

8. Thông qua dự thảo Báo cáo của UBND huyện về công tác thanh tra, phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm chống lãng phí, công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ, giải pháp thực hiện 6 tháng cuối năm 2025.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Thanh tra huyện.

9. Thông qua dự thảo Báo cáo của UBND huyện về tình hình an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ, giải pháp thực hiện 6 tháng cuối năm 2025.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Công an huyện.

10. Thông qua dự thảo Báo cáo của UBND huyện về kết quả triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 - 2025; phương hướng, nhiệm vụ năm học 2025 - 2026.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Giáo dục và Đào tạo.

11. Thông qua dự thảo Báo cáo của UBND huyện về tình hình, kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển du lịch 6 tháng đầu năm; phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2025.

12. Thông qua dự thảo Báo cáo của UBND huyện về kết quả triển khai thực hiện chuyển đổi số 6 tháng đầu năm; phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2025.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Văn hóa và Thông tin.

VII. Phiên họp tháng 7

1. Thông qua dự thảo Chương trình công tác của Ủy ban nhân dân huyện Bắc Sơn tháng 7 năm 2025.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Văn phòng HĐND và UBND huyện.

2. Thông qua Kế hoạch dự kiến thu, chi ngân sách và đầu tư xây dựng cơ bản năm 2025 (Trình Ban Thường vụ Huyện ủy).

3. Thông qua dự thảo Báo cáo công tác quản lý, điều hành của chính quyền Nhà nước (Trình Ban Thường vụ Huyện ủy).

4. Dự thảo Báo cáo tình hình thu hút đầu tư, phát triển doanh nghiệp 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ, biện pháp 6 tháng cuối năm 2025.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài chính - Kế hoạch.

5. Báo cáo công tác giáo dục mũi nhọn và xây dựng trường học đạt chuẩn quốc gia năm 2025; công tác chuẩn bị năm học mới 2025 - 2026.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Giáo dục và Đào tạo.

6. Dự thảo Báo cáo kết quả 04 thực hiện Kế hoạch số 30-KH/HU ngày 02/6/2021 của Ban Thường vụ Huyện ủy về nâng cao chất lượng công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn huyện Bắc Sơn, giai đoạn 2021 - 2025.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Nội vụ.

7. Báo cáo kết quả thực hiện Chỉ thị số 23-CT/TW ngày 25/5/2023 của Ban Bí thư về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác đảm bảo trật tự, an toàn giao thông trong tình hình mới.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Công an huyện.

8. Báo cáo và biểu theo dõi: (1) Tiến độ giải quyết đơn thư, vụ việc phức tạp; (2) Tiến độ thực hiện các dự án đầu tư xây dựng cơ bản và giải ngân vốn đầu tư công, chương trình mục tiêu quốc gia; (3) Tiến độ kết quả thực hiện công tác đăng ký đất đai, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất; (4) Tiến độ kết quả thực hiện công tác giải phóng mặt bằng các công trình, dự án trên địa bàn.

Các đơn vị chủ trì chuẩn bị: Thanh tra huyện; Phòng Tài chính – Kế hoạch; Phòng Tài nguyên và Môi trường; Trung tâm Phát triển quỹ đất.

VIII. Phiên họp tháng 8

1. Thông qua dự thảo Chương trình công tác của Ủy ban nhân dân huyện Bắc Sơn tháng 8 năm 2025.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Văn phòng HĐND và UBND huyện.

2. Thông qua dự thảo Báo cáo công tác quản lý, điều hành của chính quyền Nhà nước (Trình Ban Thường vụ Huyện ủy).

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài chính - Kế hoạch.

3. Thông qua dự thảo Kế hoạch tổ chức các hoạt động kỷ niệm 85 năm ngày Khởi nghĩa Bắc Sơn (27/9/1940 - 27/9/2025).

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Văn hóa và Thông tin.

4. Thông qua dự thảo Kế hoạch tổ chức các hoạt động Tết Trung thu năm 2025; chương trình thăm, tặng quà và học bổng cho trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt nhân dịp Tết Trung thu.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Lao động, Thương binh, Xã hội - Dân tộc.

5. Thông qua dự thảo Kế hoạch tổ chức Khai giảng năm học mới 2025 - 2026 tại các trường học trên địa bàn huyện Bắc Sơn.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Giáo dục và Đào tạo.

6. Dự thảo Báo cáo sơ kết 04 năm thực hiện Kế hoạch số 35-KH/HU ngày 11/8/2021 của Ban Thường vụ Huyện ủy về thực hiện Kết luận số 02-KL/TW, ngày 18/5/2021 của Ban Bí thư về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 47-CT/TW của Ban Bí thư khóa XI về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng cháy, chữa cháy.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Công an huyện.

IX. Phiên họp tháng 9

1. Thông qua dự thảo Chương trình công tác của Ủy ban nhân dân huyện Bắc Sơn tháng 9 năm 2025.

2. Báo cáo và biểu theo dõi tiến độ thực hiện các nhiệm vụ được Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy, UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện, các Phó Chủ tịch UBND huyện giao các cơ quan, đơn vị trong quý III năm 2025.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Văn phòng HĐND và UBND huyện.

3. Thông qua dự thảo Báo cáo của UBND huyện về tình hình phát triển kinh tế - xã hội 9 tháng; nhiệm vụ trọng tâm các tháng cuối năm 2025 (*Trình Ban Thường vụ Huyện ủy, Ban Chấp hành Đảng bộ huyện*).

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài chính - Kế hoạch.

4. Dự thảo Báo cáo tình hình, kết quả triển khai thực hiện chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới trên địa bàn huyện 9 tháng; phương hướng nhiệm vụ các tháng cuối năm 2025.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn.

5. Dự thảo Báo cáo của UBND huyện về tình hình quản lý, sử dụng đất đai, khoáng sản trên địa bàn huyện 9 tháng; nhiệm vụ, giải pháp thực hiện 3 tháng cuối năm 2025.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài nguyên và Môi trường.

6. Dự thảo Báo cáo của UBND huyện về công tác công tác bồi thường, hỗ trợ, giải phóng mặt bằng các công trình, dự án trên địa bàn huyện 9 tháng; nhiệm vụ, giải pháp thực hiện 3 tháng cuối năm 2025.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Trung tâm Phát triển quỹ đất.

7. Dự thảo Báo cáo công tác phát triển giao thông nông thôn, triển khai nghiệm thu các công trình mặt đường bê tông xi măng, phần đầu hoàn thành chỉ tiêu làm mặt đường bê tông trong 9 tháng; xây dựng kế hoạch phát triển giao thông nông thôn 3 tháng cuối năm 2025.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Kinh tế và Hạ tầng.

8. Dự thảo Báo cáo của UBND huyện về công tác thanh tra, phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm chống lãng phí, công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân 9 tháng; nhiệm vụ trọng tâm 3 tháng cuối năm 2025.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Thanh tra huyện.

9. Dự thảo Báo cáo của UBND huyện về tình hình an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội 9 tháng; nhiệm vụ trọng tâm 3 tháng cuối năm 2025.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Công an huyện.

10. Báo cáo tình hình công tác quản lý, bảo vệ rừng quý III; nhiệm vụ, giải pháp quý IV năm 2025.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Hạt Kiểm lâm huyện.

X. Phiên họp tháng 10

1. Dự thảo Chương trình công tác của Ủy ban nhân dân huyện Bắc Sơn tháng 10 năm 2025.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Văn phòng HĐND và UBND huyện.

2. Thông qua Dự thảo Báo cáo của UBND huyện về tình thực hiện Kế hoạch đầu tư xây dựng cơ bản 10 tháng và thống nhất những nội dung cần tiếp tục chỉ đạo phân đầu hoàn thành đến hết năm 2025 (*Trình Ban Thường vụ Huyện ủy*).

3. Dự thảo Báo cáo công tác quản lý, điều hành của chính quyền Nhà nước (*Trình Ban Thường vụ Huyện ủy*).

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài chính - Kế hoạch.

4. Dự thảo Báo cáo 04 năm thực hiện Kế hoạch số 46-KH/HU ngày 16/11/2021 của Ban Thường vụ Huyện ủy về thực hiện Nghị quyết số 36-NQ/TU ngày 25/6/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về phát triển thương mại, dịch vụ tỉnh Lạng Sơn đến năm 2025, định hướng đến năm 2030 trên địa bàn huyện Bắc Sơn.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Kinh tế và Hạ tầng.

5. Dự thảo Báo cáo 04 năm thực hiện Kế hoạch số 47-KH/HU ngày 29/11/2021 của Ban Thường vụ Huyện ủy về thực hiện Nghị quyết số 49-NQ/TU, ngày 28/9/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về chuyển đổi số tỉnh Lạng Sơn đến năm 2025, định hướng đến năm 2030 trên địa bàn huyện Bắc Sơn.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Văn hóa và Thông tin.

6. Dự thảo Báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch số 158/KH-UBND ngày 08/7/2022 của UBND tỉnh về thực hiện Nghị quyết số 69-NQ/TU ngày 15/02/2022 của Ban chấp hành Đảng bộ tỉnh về Phát triển nguồn nhân lực tỉnh Lạng Sơn đến năm 2025, định hướng đến năm 2030.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Nội vụ.

7. Báo cáo và biểu theo dõi: (1) Tiến độ thực hiện các nhiệm vụ được UBND tỉnh, Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy giao; UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện, các Phó Chủ tịch UBND huyện giao các cơ quan, đơn vị; (2) Tiến độ giải quyết đơn thư, vụ việc phức tạp; (3) Tiến độ thực hiện các dự án đầu tư xây dựng cơ bản và giải ngân vốn đầu tư công, chương trình mục tiêu quốc gia; (4) Tiến độ kết quả thực hiện công tác đăng ký đất đai, cấp giấy chứng nhận quyền sử

dụng đất; (5) Tiến độ kết quả thực hiện công tác giải phóng mặt bằng các công trình, dự án trên địa bàn.

Các đơn vị chủ trì chuẩn bị: Văn phòng HĐND&UBND huyện; Thanh tra huyện; Phòng Tài chính – Kế hoạch; Phòng Tài nguyên và Môi trường; Trung tâm Phát triển quỹ đất.

XI. Phiên họp tháng 11

1. Dự thảo Chương trình công tác của Ủy ban nhân dân huyện Bắc Sơn tháng 11 năm 2025.

2. Thông qua dự thảo Báo cáo của UBND huyện về kết quả giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri trước và sau kỳ họp thường lệ giữa năm 2025 HĐND huyện khóa XX, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Văn phòng HĐND và UBND huyện.

3. Thông qua dự thảo Báo cáo của UBND huyện về tình hình phát triển kinh tế - xã hội năm 2025; mục tiêu, nhiệm vụ, kế hoạch năm 2026 (Trình Ban Thường vụ Huyện ủy, Ban Chấp hành Đảng bộ huyện).

4. Báo cáo kết quả thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia năm 2025, kế hoạch thực hiện năm 2026.

5. Thông qua dự thảo Tờ trình của UBND huyện, dự thảo Nghị quyết của HĐND huyện về kế hoạch đầu tư công năm 2026.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài chính - Kế hoạch.

6. Thông qua dự thảo Báo cáo của UBND huyện về tình hình an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội năm 2025; phương hướng, nhiệm vụ năm 2026 (Trình Ban Thường vụ Huyện ủy, Ban Chấp hành Đảng bộ huyện).

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Công an huyện.

7. Thông qua dự thảo Báo cáo tình hình, kết quả triển khai thực hiện chương trình tái cơ cấu ngành nông nghiệp gắn với xây dựng nông thôn mới trên địa bàn huyện năm 2025, phương hướng, nhiệm vụ năm 2026.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn.

8. Thông qua dự thảo Báo cáo của UBND huyện về tình hình quản lý, sử dụng đất đai, khoáng sản trên địa bàn huyện năm 2025; phương hướng nhiệm vụ năm 2026.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài nguyên và Môi trường.

9. Dự thảo Báo cáo của UBND huyện về công tác dân tộc và tình hình thực hiện các chính sách dân tộc trên địa bàn huyện năm 2025; phương hướng nhiệm vụ năm 2026.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Lao động, Thương binh, Xã hội - Dân tộc.

10. Báo cáo tình hình thực hiện biên chế hành chính, sự nghiệp năm 2025; dự kiến kế hoạch biên chế hành chính, sự nghiệp năm 2026.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Nội vụ.

11. Thông qua dự thảo Báo cáo của UBND huyện về công tác bồi thường, hỗ trợ, giải phóng mặt bằng các công trình, dự án trên địa bàn huyện năm 2025; nhiệm

vụ năm 2026.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Trung tâm Phát triển quỹ đất.

12. Báo kết quả thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng trên địa bàn huyện năm 2025; nhiệm vụ, giải pháp năm 2026.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Thanh tra huyện.

XII. Phiên họp tháng 12

1. Dự thảo Chương trình công tác của Ủy ban nhân dân huyện Bắc Sơn tháng 12 năm 2025.

2. Thông qua Dự thảo Chương trình làm việc của UBND huyện năm 2026.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Văn phòng HĐND và UBND huyện.

3. Thông qua dự thảo Báo cáo của UBND huyện về đánh giá tình hình và kết quả thực hiện các nguồn vốn đầu tư, xây dựng cơ bản năm 2025, dự kiến kế hoạch năm 2026 (*Trình Ban Thường vụ Huyện ủy, Ban Chấp hành Đảng bộ huyện*).

4. Thông qua dự thảo Báo cáo của UBND huyện về tình hình thực hiện dự toán thu ngân sách nhà nước trên địa bàn, chi ngân sách địa phương năm 2025; dự toán thu, chi ngân sách địa phương và phương án phân bổ ngân sách địa phương năm 2026 (*Trình Ban Thường vụ Huyện ủy, Ban Chấp hành Đảng bộ huyện*).

5. Thông qua dự thảo Tờ trình của UBND huyện và Nghị quyết của HĐND huyện về dự toán thu ngân sách nhà nước trên địa bàn, chi ngân sách địa phương; phương án phân bổ ngân sách địa phương năm 2026.

6. Thông qua dự thảo Báo cáo đánh giá kết quả thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm năm 2025.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài chính - Kế hoạch.

7. Thông qua dự thảo Báo cáo của UBND huyện về kết quả thực hiện Chương trình mục tiêu Quốc gia xây dựng nông thôn mới năm 2025; phương hướng nhiệm vụ năm 2026.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn.

8. Dự thảo Báo cáo kết quả công tác quản lý tài nguyên, khoáng sản và bảo vệ môi trường năm 2025; nhiệm vụ, giải pháp năm 2026.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài nguyên và Môi trường.

9. Thông qua dự thảo Báo cáo của UBND huyện về công tác thanh tra, phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm chống lãng phí, công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân năm 2025; phương hướng, nhiệm vụ năm 2026.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Thanh tra huyện.

10. Thông qua dự thảo Báo cáo của UBND huyện về tình hình tổ chức và hoạt động của các cơ quan chuyên môn cấp huyện năm 2025; phương hướng, nhiệm vụ năm 2026.

11. Thông qua dự thảo Báo cáo của UBND huyện về tổng kết phong trào thi đua, công tác khen thưởng năm 2025; phương hướng, nhiệm vụ năm 2026.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Nội vụ.

12. Thông qua dự thảo Báo cáo của UBND huyện về kết quả phong trào TĐĐKXDĐSVH và Công tác Gia đình năm 2025; phương hướng, nhiệm vụ năm 2026.

13. Thông qua dự thảo Báo cáo của UBND huyện về kết quả thực hiện Kế hoạch số 47-KH/HU ngày 29/11/2021 của Ban Thường vụ Huyện ủy về thực hiện Nghị quyết số 49- NQ/TU ngày 28/9/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về chuyển đổi số tỉnh Lạng Sơn đến năm 2025, định hướng đến năm 2030 trên địa bàn huyện Bắc Sơn năm 2025.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Văn hóa và Thông tin.

B. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị thuộc UBND huyện, Chủ tịch UBND xã, thị trấn căn cứ Chương trình làm việc năm 2025 của UBND huyện xây dựng Chương trình làm việc của đơn vị mình; trực tiếp chỉ đạo chuẩn bị các nội dung được giao theo đúng quy định tại Quy chế làm việc của UBND huyện, đảm bảo chất lượng, đúng thời hạn; trực tiếp ký, trình tại phiên họp thường kỳ của UBND huyện và chịu trách nhiệm trước UBND huyện về các nội dung đã được giao.

2. Giao Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện giúp Chủ tịch UBND huyện theo dõi, kiểm tra, đôn đốc thực hiện Chương trình làm việc năm 2025; tổ chức thẩm tra các nội dung chuẩn bị của các cơ quan, đơn vị, báo cáo Chủ tịch UBND huyện xem xét trước khi trình tại các phiên họp của UBND huyện; theo dõi, tổng hợp những cơ quan, đơn vị không thực hiện đúng Chương trình làm việc, chuẩn bị nội dung không đảm bảo yêu cầu để làm cơ sở đánh giá, xếp loại đối với người đứng đầu các cơ quan trực thuộc UBND huyện, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn.

Trong quá trình thực hiện, UBND huyện sẽ điều chỉnh, bổ sung Chương trình làm việc cho phù hợp với chỉ đạo của UBND tỉnh, Huyện ủy và tình hình thực tế./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (B/c);
- Thường trực Huyện ủy (B/c);
- Thường trực HĐND huyện;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND huyện;
- Ủy ban MTTQ, các tổ chức CT-XH huyện;
- Các Ban xây dựng Đảng; Văn phòng Huyện ủy;
- Các Ban HĐND huyện;
- Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc;
- UBND các xã, thị trấn;
- C, PCVP HĐND&UBND huyện;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phùng Thị Thanh Nga