

Số: /GM-UBND

Bắc Sơn, ngày 10 tháng 01 năm 2025

GIẤY MỜI

Dự Hội nghị trực tuyến phiên họp thứ hai của Ban Chỉ đạo Trung ương triển khai xóa nhà tạm, nhà dột nát trên phạm vi cả nước

Thực hiện Giấy mời số 17/GM-UBND ngày 10/01/2025 của UBND tỉnh Lạng Sơn về dự Hội nghị trực tuyến phiên họp thứ hai của Ban Chỉ đạo Trung ương triển khai xóa nhà tạm, nhà dột nát trên phạm vi cả nước, UBND huyện mời các thành phần dự họp như sau:

1. Thành phần

a) Tại phòng họp trực tuyến UBND huyện (Phòng họp tầng 2, Trụ sở HĐND và UBND huyện):

- Mời đồng chí Nguyễn Quang Huy, Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh, Bí thư Huyện ủy Bắc Sơn (có Giấy mời riêng);
- Mời đại diện lãnh đạo Hội đồng nhân dân huyện (có Giấy mời riêng);
- Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện;
- Mời Lãnh đạo Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện, các tổ chức chính trị - xã hội huyện;
- Lãnh đạo các cơ quan, đơn vị: Văn phòng Huyện ủy, Công an huyện, Ban Chỉ huy Quân sự huyện, Văn phòng HĐND và UBND huyện, Phòng Tài chính - Kế hoạch, Phòng Tài nguyên và Môi trường, Phòng Kinh tế và Hạ tầng, Phòng Lao động, Thương binh, Xã hội - Dân tộc, Phòng Văn hóa và Thông tin, Phòng Giáo dục và Đào tạo, Phòng Nông nghiệp và PTNT, Phòng Nội vụ, Phòng Tư pháp, Thanh tra huyện, Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông, Trung tâm Phát triển quỹ đất, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên, Trung tâm Dịch vụ nông nghiệp, Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng, Đội Quản lý trật tự đô thị;
- Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông huyện cử phóng viên đến đưa tin.

b) Tại phòng họp trực tuyến cấp xã:

- Lãnh đạo Đảng ủy, HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ Việt Nam xã, thị trấn;
- Các tổ chức chính trị - xã hội;
- Công chức cấp xã có liên quan;
- Trưởng các thôn, khối phố trên địa bàn xã, thị trấn.

2. Thời gian: từ 15 giờ 00 phút, ngày **12/01/2025** (Chủ nhật).

3. Phân công chuẩn bị

a) Giao Phòng Kinh tế và Hạ tầng:

- Chủ trì, phối hợp với Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện chuẩn bị báo cáo của UBND huyện về kết quả triển khai thực hiện Chương trình xóa nhà tạm, nhà dột nát trên địa bàn huyện, những khó khăn, vướng mắc, kiến nghị, đề xuất, nhiệm vụ, giải pháp thực hiện. Hoàn thành dự thảo báo cáo gửi về UBND huyện (qua Văn phòng HĐND và UBND huyện) **trước 11 giờ 30 phút, ngày 11/01/2025**).

- Cập nhật tài liệu trên hệ thống VNPT-iOffice và in phô tô cho các đại biểu lãnh đạo Huyện ủy, HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện dự họp tại điểm cầu của huyện.

b) Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện chuẩn bị phòng họp, cập nhật tài liệu trên hệ thống VNPT-iOffice gửi cho các cơ quan, đơn vị liên quan và các xã, thị trấn để tự in phô tô tài liệu khi dự họp; phối hợp với Trung tâm Viễn thông huyện chuẩn bị các điều kiện về kỹ thuật đảm bảo cho cuộc họp tại phòng họp trực tuyến UBND huyện.

c) Lãnh đạo các cơ quan, đơn vị dự họp tại điểm cầu cấp huyện tự cập nhật tài liệu trên hệ thống VNPT-iOffice và in, phô tô tài liệu khi dự họp.

d) UBND các xã, thị trấn mời các thành phần dự họp tại điểm cầu cấp xã theo đúng yêu cầu; phối hợp với Trung tâm Viễn thông huyện chuẩn bị các điều kiện về kỹ thuật đảm bảo cho cuộc họp trực tuyến tại phòng họp cấp xã và phân công cán bộ kỹ thuật tại phòng họp trực tuyến để phối hợp thực hiện trong thời gian tổ chức Hội nghị; chủ động cập nhật tài liệu hội nghị trên hệ thống VNPT-iOffice, in phô tô gửi các thành phần dự họp tại điểm cầu cấp xã.

đ) Đề nghị Trung tâm Viễn thông Bắc Sơn phân công cán bộ kỹ thuật hỗ trợ tại phòng họp trực tuyến UBND huyện và UBND các xã, thị trấn để thực hiện.

e) Đề nghị Điện lực Bắc Sơn đảm bảo duy trì cung cấp điện trong thời gian họp trực tuyến tại cấp huyện, cấp xã.

Ủy ban nhân dân huyện trân trọng kính mời các thành phần tham dự đầy đủ./.

Nơi nhận:

- Như thành phần mời;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Trung tâm Viễn thông Bắc Sơn;
- Điện lực Bắc Sơn;
- UBND các xã, thị trấn;
- C, PCVP HĐND và UBND huyện;
- Trang thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Dương Thị Thanh Thịnh